

**Порядок
согласования проектов уходных работ в мелиоративных защитных лесных насаждениях, находящихся на земельных участках сельскохозяйственного назначения в государственной собственности Краснодарского края**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования государственным казенным учреждением Краснодарского края «Кубанский сельскохозяйственный информационно-консультационный центр» (далее – Учреждение) проектов уходных работ в мелиоративных защитных лесных насаждениях, находящихся на земельных участках сельскохозяйственного назначения в государственной собственности Краснодарского края (далее – проекты), осуществляемой в целях повышения продуктивности и устойчивости земледелия, обеспечения гарантированного производства сельскохозяйственной продукции на основе сохранения и повышения плодородия земель, в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 30 июля 2021 г. № 275 «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Краснодарского края «Кубанский информационно-консультационный центр» по согласованию проектов в мелиоративных защитных лесных насаждениях, находящихся на земельных участках сельскохозяйственного назначения в государственной собственности Краснодарского края, и установлению порядка согласования указанных проектов».

2. Обязанность по содержанию мелиоративных защитных лесных насаждений в надлежащем состоянии, обеспечивающем выполнение ими своих полезных функций, и по проведению мероприятий по сохранению насаждений, в том числе по охране, защите и воспроизводству насаждений, возложена на правообладателей земельных участков, на которых расположены насаждения (приказ Минсельхоза России от 30 июня 2020 г. № 367 «Об утверждении Правил содержания мелиоративных защитных лесных насаждений и особенностей проведения мероприятий по их сохранению»).

3. Проекты должны быть разработаны и согласованы до начала проведения мероприятий.

Разработка проектов осуществляется правообладателями земельных участков, на которых планируется проведение мероприятий (далее – заинтересованное лицо), самостоятельно либо с привлечением иных физических или юридических лиц (далее – привлеченные лица).

4. Процедура разработки проекта включает в себя следующие этапы:

а) составление акта обследования мелиоративных защитных лесных насаждений (форма акта - приложение №1);

б) обозначение на местности границ участка;

в) разработка проекта в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего Порядка;

г) подписание проекта заинтересованным лицом;

- д) согласование проекта с Учреждением;
- е) оплата в бюджет Краснодарского края платы за единицу объема образовавшейся древесины (далее – плата за единицу объема).

5. Проекты должны содержать:

- 1) наименование вида (видов) мероприятий;
- 2) этапы и сроки проведения работ, учета и оценки их результатов;
- 3) характеристику местоположения участка;
- 4) характеристику лесорастительных условий участка;
- 5) исходную характеристику насаждения до проведения мероприятий;
- 6) основные характеристики мероприятий;
- 7) характеристику вырубаемой части насаждения;
- 8) описание технологий выполнения работ с указанием выполняемых технологических операций, последовательности их выполнения;
- 9) проектируемую характеристику насаждения после проведения мероприятий.

6. К проекту прилагается расчет платы за единицу объема.

Расчет платы за единицу объема производится в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 24 октября 2007 г. № 1000 «Об установлении ставок платы за использование лесов на территории Краснодарского края».

7. За 30 дней до начала проведения работ в мелиоративных защитных лесных насаждениях, заинтересованное лицо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, или через официальный сайт Учреждения, или посредством отправки электронной почтой по адресу Учреждения заявление о согласовании проекта, составленное в свободной форме, в виде документа на бумажном носителе или в электронной форме с приложением проекта в Учреждение для размещения на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - заявление).

При личном обращении в уполномоченную организацию заинтересованного лица или его представителя (на основании доверенности) прием заявления и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, подтверждается посредством проставления отметки на втором экземпляре заявления.

Заявление должно содержать следующие сведения:

а) для юридических лиц - полное и сокращенное наименование (при наличии), организационно-правовая форма, ИНН, место нахождения и адрес места осуществления деятельности, номер телефона;

б) для физических лиц - фамилия, имя и отчество (при наличии), ИНН, адрес места жительства (места пребывания), номер телефона.

8. Заявление, указанное в пункте 7 настоящего Порядка, регистрируется Учреждением в день его поступления.

9. В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления Учреждение осуществляет проверку проекта на соответствие его требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка. Проводит проверку достоверности содержащихся в

нем сведений путем сверки с документами и (или) информацией, имеющимися у нее и (или) полученными от органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, и (или) иных органов. Проверка проектов проводится Учреждением с целью подтверждения обоснованности проведения мероприятий.

10. Учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, направляет заинтересованному лицу, представившему проект, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или письмом в электронной форме, которое направляется заинтересованному лицу посредством электронной почты, уведомление с указанием мотивированных причин отказа в согласовании с замечаниями и рекомендациями по его доработке в случае:

а) несоответствия представленного проекта требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

б) наличия в проекте недостоверных и (или) неполных сведений.

При отсутствии в заявлении указания на способ получения заинтересованным лицом информации ответ ему направляется по почте.

11. Заинтересованное лицо организует доработку проекта с учетом замечаний, рекомендаций, представленных Учреждением, и повторно направляет его в уполномоченную организацию в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. При отсутствии оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, согласовывает проект, а затем информация о проекте с указанием даты согласования публикуется на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Работы в мелиоративных защитных лесных насаждениях производятся только после согласования проекта Учреждением и оплаты в бюджет Краснодарского края платы за единицу объема.

Оплата Заявителем производится по реквизитам указанным на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края <https://msh.krasnodar.ru>.

Почтовый адрес: 350000, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 36

Контактные телефоны: 8 (861) 214-25-56, факс: 8 (861) 214-25-85

Официальный e-mail: msh@krasnodar.ru

14. Подготовка и согласование изменений (дополнений), вносимых в проекты, осуществляются в порядке и в сроки, предусмотренные для согласования проектов настоящим Порядком.