ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства сельского

хозяйства и перерабатывающей

промышленности Краснодарского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года № \_\_\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности**

**Краснодарского края от 9 июня 2014 года № 192 «Об утверждении**

**методических рекомендаций для органов местного**

**самоуправления муниципальных районов и городских**

 **округов Краснодарского края по порядку расходования**

**местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на**

**осуществление государственных полномочий по поддержке**

 **сельскохозяйственного производства в**

**Краснодарском крае в 2014 году»**

1. В приложении № 1 «Методические рекомендации для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства» к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 9 июня 2014 года № 192 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в 2014 году»:

пункт 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«4. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

регистрация претендента и осуществление им деятельности на территории Краснодарского края;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между претендентом и органом местного самоуправления муниципального района или городского округа, наделенного полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – орган местного самоуправления), обязательным условием которого является согласие заявителя на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

во втором абзаце пункта 9 раздела 3 слово «освоение» заменить словом «отсутствие»;

пункт 11 дополнить подпунктом 11.1. следующего содержания:

«11.1. Для предоставления субсидии орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, орган местного самоуправления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

При наличии указанных данных, полученных ранее органом местного самоуправления посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, – получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерацией порядке.»;

во втором абзаце пункта 13 раздела 3 слова «не в полном объёме или» исключить.

2. В приложении № 2 «Методические рекомендации для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку субсидирования затрат организаций и лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах на территории Краснодарского края» к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 9 июня 2014 года № 192 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в 2014 году»:

пункт 3 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидии предоставляются исполнителям работ в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных органу местного самоуправления на эти цели.»;

пункты 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«4. Предоставление субсидий исполнителям работ, осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация и осуществление деятельности на территории Краснодарского края;

2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии;

 3) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между исполнителем работ и органом местного самоуправления муниципального района или городского округа, наделенного полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, обязательным условием которого является согласие исполнителя работ на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий (приложение № 7).»;

подпункт 7.2 пункта 7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«7.2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие понесенные исполнителем работ затраты, согласно (приложение № 3). Расчет субсидий производится по форме согласно приложениям № 4 и 5 к настоящим Методическим рекомендациям.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления субсидии является:

представление претендентом документов не в полном объеме или представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим регламентом;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год.»;

подпункт 7.3 пункта 7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Днем подачи заявления считается день предоставления исполнителем работ документов, указанных в пункте 7.2 настоящих Методических рекомендаций.

 Для предоставления субсидии орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 7.2 настоящего Порядка, орган местного самоуправления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении исполнителя работ:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

При наличии указанных данных, полученных ранее орган местного самоуправления посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, – получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Исполнитель работ вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная исполнителем работ справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерацией порядке.»;

подпункт 7.6 пункта 7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«7.6. В случае отказа в предоставлении субсидий орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после рассмотрения предоставленных документов направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка;

представление документов не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктом 7.2 настоящего Порядка;

освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год.»;

3. В приложении № 3 «Методические рекомендации для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края о порядке предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 9 июня 2014 года № 192 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в 2014 году»:

дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Предоставление субсидий заёмщикам осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация и осуществление производственной деятельности на территории Краснодарского края;

2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяй-ство);

3) заключение с кредитными организациями кредитного договора (договора займа);

4) выполнение заявителем обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Субсидии не предоставляются за период, в ко-тором допущено несоблюдение установленных условиями кредитного договора (договора займа) сроков погашения основного долга и начисленных процентов, а также на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов;

5) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между заемщиком и уполномоченным органом, обязательным условием которого является согласие заемщика на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению № 11.»;

пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Основанием для отказа в приёме документов является представление заёмщиком документов не в полном объеме, отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.»;

в пункте 13 абзац 3 исключить;

пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренным подпунктами 2. и 2.1 Порядка;

2) предоставление документов не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктами 11 и 14 настоящего Порядка;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год.».

Заместитель министра,

начальник управления

развития сельских территорий И.А. Дорошев